

Chào mừng đến với Hệ Thống Nộp Điện Tử của King County Superior Court Clerk đối với Lệnh Bảo Vệ Dân Sự.

Các lệnh bảo vệ dân sự có sẵn cho các tình huống liên quan đến **bạo lực gia đình hoặc liên quan đến gia đình, xâm hại tình dục, rình rập, quấy rối, trường hợp cực kỳ nguy hiểm hoặc các tình huống về người lớn dễ bị tổn thương.**

[RCW 7.105 cung cấp thông tin để giúp quý vị hiểu về sự khác biệt giữa các loại lệnh bảo vệ và cung cấp thông tin quan trọng khác.](#)

Thông qua Cổng thông tin KC Script này, quý vị cũng có thể nộp các tài liệu để thực thi Lệnh Bảo Vệ Chống Bạo Lực Gia Đình của Canada.

Trợ giúp từ Người Hỗ Trợ: Mặc dù không được yêu cầu, quý vị có thể nói chuyện với người hỗ trợ hoặc các nhóm cộng đồng khác liên quan đến lệnh bảo vệ. Họ có thể cung cấp sự bảo mật và tổng đạt miễn phí. Các nhóm này có thể giúp quý vị đánh giá mức độ nguy hiểm, lập kế hoạch đảm bảo an toàn và hỗ trợ quý vị hoàn thành đơn yêu cầu lệnh bảo vệ cùng các tài liệu cần thiết khác. Nếu quý vị muốn kết nối với các nguồn lực này, vui lòng nhấp vào [ĐÂY](#).

Bước 1: Điền Vào Các Biểu Mẫu Bắt Buộc

Điền vào các biểu mẫu bắt buộc thông qua [Washington Law Help](#). Washington Law Help là một công cụ tạo biểu mẫu trực tuyến sẽ giúp quý vị dễ dàng điền vào các biểu mẫu cần thiết để bắt đầu vụ kiện của mình. Chúng tôi khuyến khích quý vị nên sử dụng công cụ này để điền vào biểu mẫu nhằm tránh bị chậm trễ hoặc nộp biểu mẫu không đầy đủ. **Sau khi quý vị điền xong các biểu mẫu, tiến hành thực hiện Bước 2 dưới đây.**

Điền Vào Các Biểu
Mẫu của Quý Vị:
Washington Law
Help

Nếu quý vị muốn in biểu mẫu trống dưới dạng PDF hoặc Word, vui lòng truy cập trang web của chúng tôi tại [ĐÂY](#).

Bước 2: Nộp Các Tài Liệu của Quý Vị cho Lục Sự

Nếu quý vị đã sẵn sàng gửi tài liệu của mình, hãy nhấp vào “Tiến Hành Nộp Lệnh Bảo Vệ Của Quý Vị” bên dưới.

Lục sự sẽ xem xét các tài liệu đã nộp của quý vị vào ngày làm việc tiếp theo nếu quý vị nộp các tài liệu về lệnh bảo vệ ngoài [giờ làm việc thông thường](#). Sau khi chúng tôi xem xét các tài liệu đã nộp của quý vị, chúng tôi sẽ thông báo qua email và tài khoản cổng thông tin của quý vị. Tất cả các thông báo liên quan đến các tài liệu đã nộp của quý vị sẽ được gửi đến địa chỉ email được liên kết với tài khoản cổng thông tin của quý vị.

Tiến Hành Nộp Lệnh Bảo Vệ Của Quý Vị

Lưu Ý dành cho Cơ Quan Thực Thi Pháp Luật: Vui lòng tiếp tục sử dụng hệ thống Nộp điện tử của chúng tôi để nộp Lệnh Bảo Vệ Cho Trường Hợp Cực Kỳ Nguy Hiểm (ERPO) ngoài thời gian làm việc. Liên kết đến e-Filing: [KC - EFiling \(kingcounty.gov\)](http://KC-EFiling.kingcounty.gov)

Để biết thêm thông tin về quy trình lệnh bảo vệ và các nguồn khác:

<u>Cách Sử Dụng Hệ Thống Nộp Điện Tử</u>	<u>Truy cập Trang Web Lệnh Bảo Vệ của chúng tôi</u>
<u>Đường Dây Quốc Gia Hỗ Trợ Bao Lọc Gia Đình</u>	<u>Câu hỏi thường gặp (FAQ)</u>

Vui lòng nhấp vào [ĐÂY](#) để đi đến thông tin bổ sung về lệnh bảo vệ bằng Tiếng Việt.

Chúng tôi sẵn sàng lắng nghe ý kiến của quý vị! Nếu quý vị có nhận xét hoặc đề xuất liên quan đến bản dịch này, vui lòng gửi email cho chúng tôi theo địa chỉ: djatranslations@kingcounty.gov.