

Ở Nhà – Giữ Gìn Sức Khỏe: Hướng Dẫn Cho Các Doanh Nghiệp Thiết Yếu

Cập nhật ngày 26 tháng 3 năm 2020

SẮC LỆNH CỦA THỐNG ĐỐC – LUẬT PHÁP QUY ĐỊNH

Thống đốc Jay Inslee đã ban hành lệnh “[Ở Nhà, Giữ Gìn Sức Khỏe – Stay Home, Stay Healthy](#)” ở tiểu bang Washington vào ngày 23 tháng 3, năm 2020. Lệnh này sẽ kéo dài tối thiểu hai tuần. Lệnh yêu cầu các cư dân của tiểu bang Washington phải ở nhà, trừ những trường hợp thật cần thiết mới ra ngoài. Các ngoại lệ bao gồm những người đi làm tại một [doanh nghiệp thiết yếu](#).

Thống đốc chỉ thị các doanh nghiệp có thể làm việc từ xa (telework) vẫn được tiếp tục hoạt động. Với các doanh nghiệp nơi nhân viên không thể làm việc tại nhà, Văn Phòng Thống Đốc đã cung cấp [hướng dẫn về các doanh nghiệp thiết yếu là gì](#). Các doanh nghiệp trong Lĩnh Vực Chăm Sóc Sức Khỏe nên làm theo những hướng dẫn cụ thể từ Bộ Y Tế Tiểu Bang Washington và Trung Tâm Kiểm Soát và Phòng Ngừa Dịch Bệnh (CDC).

HƯỚNG DẪN ĐƯỢC KHUYẾN KHÍCH ĐỂ GIẢM THIỂU COVID-19

Các bước để giảm thiểu COVID-19

Các doanh nghiệp thiết yếu đang mở cửa nên tiếp tục:

1. Tạm thời giao các nhiệm vụ không tiếp xúc gần gũi với khách hàng cho những nhân viên có nguy cơ cao mắc vi-rút corona. Đưa ra chính sách nghỉ phép linh hoạt cho những nhân viên này. Những người có nguy cơ cao bao gồm người trên 60 tuổi, người có tình trạng sức khỏe tiềm ẩn, hoặc người đang mang thai.
2. Hạn chế sự tiếp xúc giữa nhân viên và khách hàng (cách nhau 6 feet).

LỜI KHUYÊN:

- ✓ Chỉ định một nhân viên có nhiệm vụ đảm bảo rằng tất cả những người đứng xếp hàng hoặc người ở bên trong doanh nghiệp sẽ giữ cách nhau khoảng 6 feet, cả ở bên trong và bên ngoài không gian của doanh nghiệp.
 - ✓ Trong các khu vực đông người, sử dụng các công cụ tạo khoảng cách trong quá trình kiểm tra và xếp hàng. Ví dụ, đặt băng keo đánh dấu trên sàn để giữ khoảng cách đều giữa mọi người.
3. Kiểm tra các triệu chứng mỗi ngày và đảm bảo rằng những nhân viên bị sốt, ho, và hắt hơi sẽ ở nhà.
 4. Đảm bảo các nhân viên thực hành vệ sinh tay đúng cách:
 - ✓ Nhân viên nên rửa tay thật kỹ bằng xà phòng và nước ấm trong 20 giây khi mới đến doanh nghiệp, sau khi sử dụng phòng vệ sinh, trước và sau khi ăn và thường xuyên trong suốt cả ngày.
 - ✓ Khuyến nhân viên tránh sờ vào mắt, mũi hoặc miệng.

- ✓ Đảm bảo rằng các nhân viên được dễ dàng tiếp cận với các trạm rửa tay, khử trùng, và làm sạch.

5. Thực hiện các hướng dẫn làm sạch vệ sinh môi trường (ví dụ: lau sạch và khử trùng các bề mặt thường xuyên chạm vào ít nhất mỗi ngày một lần). LỜI KHUYẾN: Chỉ định một nhân viên vệ sinh thường xuyên làm sạch và khử trùng các bề mặt thường chạm vào.

Xác Định và Thông Báo

Yêu cầu các nhân viên sẽ thực hiện những bước sau đây nếu họ bị nhiễm COVID-19.

Những người có các triệu chứng này có thể nhiễm COVID-19: ho, hụt hơi, hoặc khó thở. Họ cũng có thể nhiễm COVID-19 nếu có các triệu chứng này: sốt, ớn lạnh, đau cơ bắp, đau họng hoặc mất vị giác hoặc khứu giác. Danh sách này không bao gồm tất cả các triệu chứng có thể xuất hiện. Các triệu chứng ít phổ biến hơn cũng đã được báo cáo, chẳng hạn như nôn, ói, hoặc tiêu chảy.

Nếu có các triệu chứng COVID-19, nhân viên nên:

- Ở nhà.
- Xác định các đồng nghiệp mà bản thân nhân viên đã tiếp xúc gần gũi trong thời gian dài (trong vòng 6 feet với nhau khoảng 10 phút hoặc lâu hơn). Thông báo cho những đồng nghiệp này rằng họ có thể đã bị phơi nhiễm để họ có thể cẩn thận theo dõi các triệu chứng. Những người này cũng nên ở nhà 14 ngày sau lần tiếp xúc cuối cùng của họ với người bị bệnh.
- Thực hiện theo hướng dẫn y tế công cộng về [những việc cần làm nếu quý vị bị bệnh](#).

Hướng dẫn tất cả nhân viên tìm hiểu [tài liệu về bệnh nhân của Bộ Y Tế Tiểu Bang Washington](#) để biết thêm thông tin về những người đã [xác nhận hoặc nghi ngờ nhiễm COVID-19](#) hoặc những người [có thể đã bị phơi nhiễm](#).

Nghỉ Có Trả Lương

Chính sách nghỉ ốm nên linh hoạt và thống nhất với hướng dẫn về sức khỏe cộng đồng để bảo vệ những nhân viên có nguy cơ mắc COVID-19 cao hơn. Thông báo cho nhân viên về các chính sách này.

Xác nhận của chuyên viên y tế là không cần thiết

Không yêu cầu xác nhận của chuyên viên y tế (hoặc từ Sở Y Tế Công Cộng - Seattle & Quận King) cho nhân viên bị bệnh với các triệu chứng của COVID-19 để xác nhận bệnh hoặc trở lại làm việc. Các chuyên viên y tế có thể rất bận rộn và không thể cung cấp tài liệu đó vào thời điểm này. Cung cấp xác nhận bệnh có thể khiến họ không có thời gian chăm sóc bệnh nhân.

Chủ doanh nghiệp không cần báo cáo trường hợp dương tính với COVID-19 cho cơ quan y tế

Hầu hết các chủ doanh nghiệp không cần báo cáo những nhân viên bị nhiễm COVID-19 cho Y Tế Công Cộng - Seattle & Quận King. Sở Y Tế Công Cộng sẽ nhận được báo cáo từ các chuyên viên y tế hoặc trực tiếp từ nhân viên bị nhiễm COVID-19. LƯU Ý: Chủ doanh nghiệp/Nhà quản lý các cơ sở y tế và dịch vụ xã hội (ví dụ: nhà dưỡng lão, nhà tạm trú cho người vô gia cư, chương trình chăm sóc trẻ em) phải báo cáo cho [Sở Y Tế Công Cộng](#).

Chủ doanh nghiệp nên bảo vệ thông tin sức khỏe riêng tư của nhân viên

Chủ doanh nghiệp không nên chia sẻ thông tin sức khỏe riêng tư của nhân viên.

Thi Hành

Tại quận King, các hướng dẫn sức khỏe cộng đồng để phòng ngừa COVID-19 đã được người dân chấp nhận. Chúng tôi tin rằng những biện pháp mới này cũng sẽ được chấp nhận để bảo vệ sức khỏe cộng đồng của chúng ta.

Lệnh của Thống Đốc về Ở Nhà – Giữ Gìn Sức Khỏe (Stay Home – Stay Healthy) phải thi hành theo luật pháp. Tuy nhiên quận King sẽ không chủ động tìm kiếm các vi phạm. Trọng tâm của chúng tôi là giúp người dân hiểu rõ tầm quan trọng của việc cách ly xã hội (social distancing) và giữ gìn vệ sinh, thay vì tìm phạt các vi phạm.

Nếu quý vị có câu hỏi hoặc có báo cáo cụ thể liên quan đến Hướng Dẫn này, vui lòng gửi email cho coronavirus@kingcounty.gov.