**Programa de Subvenciones Alan M. Painter**

**Subvenciones para Participación Comunitaria**  
**Solicitud para 2023**

Utilice este formulario para solicitar fondos del Programa de Subvenciones Alan M. Painter 2023 de King County. Proporcione suficientes detalles para explicar por completo las actividades propuestas por su organización y la cantidad de fondos que solicita. **Nota: Este programa de subvenciones no financia a organizaciones o actividades políticas.**

Todas las solicitudes **deben recibirse antes de las 5 p.m. del 2 de diciembre de 2022.** Envíe la solicitud por correo electrónico a [marissa.alegria@kingcounty.gov](mailto:marissa.alegria@kingcounty.gov) o envíela por correo postal o entréguela en persona a ATENCIÓN: Marissa Alegria, King County Local Services, KSC-LS-0815, 201 S Jackson Street, Seattle WA 98104.

**Organización**\*

Nombre de la org.:

Dirección de la org.:

Sitio web de la org.:

Régimen tributario (por ejemplo: 501(c) (3)):

*\*Esta organización deberá llenar un formulario W-9 de King County para recibir fondos.*

**Contacto principal**

*¿Con quién debemos comunicarnos si tenemos preguntas sobre esta solicitud?*

Nombre del contacto:

Puesto/función del contacto:

Teléfono del contacto:       Correo electrónico del contacto:

**Contacto secundario**

*¿Con quién debemos comunicarnos si el contacto principal no está disponible?*

Nombre del contacto:

Puesto/función del contacto:

Teléfono del contacto:       Correo electrónico del contacto:

Su solicitud debe ocupar tres páginas como máximo (sin contar la portada, el formulario A ni el formulario B). Una tipografía de por lo menos 11 puntos e incluya todos los documentos de sustento con la solicitud. **Las solicitudes incompletas no se evaluarán.**

**¿En qué área de servicio comunitario de King County\* se concentrará este proyecto?**

\*Puede ver una lista y los mapas en <https://www.kingcounty.gov/depts/local-services/community-service-areas.aspx>

**¿En qué distrito del Consejo de King County se concentrará este proyecto?**

\*Puede ver una lista y los mapas en <http://www.kingcounty.gov/council/councilmembers/find_district.aspx>

1. **Importe solicitado: $**        
   Todas las solicitudes deben ser por importes menores a $5,000. **Estos fondos no pueden usarse para actividades políticas.**
2. **¿Qué se logrará con estos fondos?**
3. **¿Cuáles de los siguientes objetivos prioritarios del financiamiento abordará el proyecto, y cómo abordará cada uno?**
4. Fomentar la participación de los residentes locales en actividades comunitarias o cívicas
5. Brindar información a los residentes de la localidad sobre temas que los afectan
6. Implementar un proyecto de mejora de la comunidad
7. Identificar y recopilar las necesidades y prioridades de la comunidad
8. Cumplir los objetivos de equidad y justicia social de King County de aumentar la justicia y las oportunidades para todas las personas, especialmente para las personas de color, comunidades de bajos ingresos y personas con dominio limitado del inglés

1. **Describa un plan de trabajo para el proyecto y las actividades específicas que son necesarias para llevarlo a cabo. Incluya un calendario de actividades cuando sea pertinente.** (NOTA: El financiamiento para los proyectos comenzará en marzo de 2023).

1. **Describa el proceso comunitario o la evaluación de necesidades que se realizó para sustentar esta solicitud de proyecto.**

1. **¿Cuál es la visión del éxito de este proyecto? Proporcione resultados mensurables para determinar el éxito del proyecto cuando concluya.**

1. **Describa lo siguiente para este proyecto:**
2. Plan de acercamiento
3. Audiencia objetivo
4. Número de participantes que se beneficiarán con el proyecto
5. Accesibilidad para todos los residentes sin importar su raza, sus ingresos o el idioma que hablen

1. **Describa de qué manera este proyecto promueve la interacción comunitaria y la participación de los residentes del área no incorporada de King County.**
2. **¿Quiénes son los aliados en la comunidad, y cuáles son sus funciones en este proyecto?**
3. **¿Cuáles son los planes a largo plazo para continuar el financiamiento y mantenimiento de este proyecto?**
4. **¿Este proyecto concluirá en 2023?**

**Formulario A**

Desglose del importe solicitado a King County

|  |  |
| --- | --- |
| **Partida presupuestaria/descripción** | **Costo** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 1. Costo total | $ |
| 1. Aportación privada\* (escriba aquí el importe del formulario B) | $ |
| **Costo total del proyecto** (1 + 2 arriba) | $ |

\*Este importe debe ser al menos **25%** del **costo total del proyecto.**

.

**Formulario B**

Desglose de la aportación privada

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aliado en la comunidad** | **Concepto** | **Importe** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Aportación privada total** (escribir en el formulario A) | | $ |

Para las horas de voluntariado, use **$20/hora** solo para fines de consistencia.

Para aportaciones paralelas o en especie, incluya una carta de apoyo del grupo que brinda el apoyo.