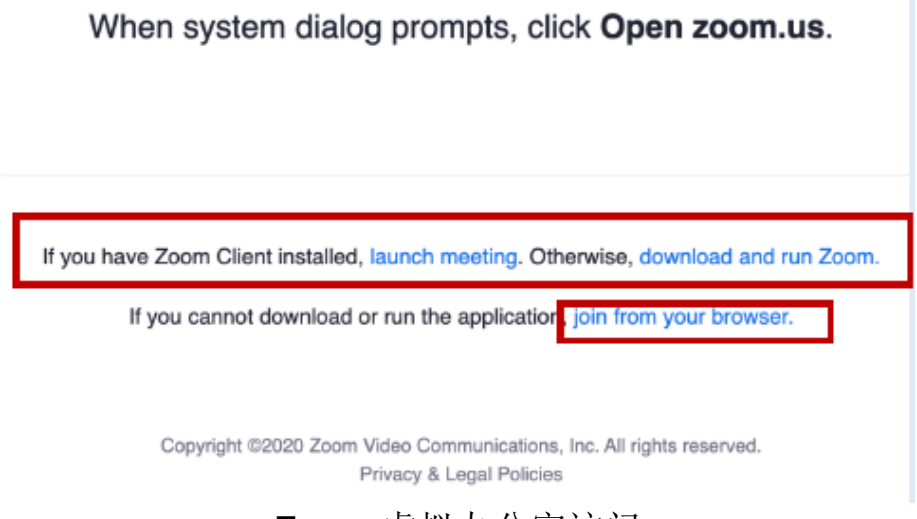
King County 书记员办公室虚拟保护令办公室
Zoom 使用说明

通过电脑（笔记本电脑等）加入虚拟保护令办公室：

1. 在书记员保护令页面**点击**我们的 虚拟办公室 (Virtual Office) 图标：
https://www.kingcounty.gov/courts/clerk/PO.aspx

如果您的电脑中没有安装 Zoom 账户，系统会提示您下载 Zoom 应用程序。如果您的电脑无法下载或运行 Zoom 应用程序，您可以从浏览器加入虚拟办公室（不需要创建账户或下载应用程序，见下图）。**请**根据您的需要**选择**。见下图。



Zoom 虚拟办公室访问

2.加入虚拟会议后，您将进入等候室。虚拟办公室准备好后，会议主持人（客服代表）将允许您进入虚拟办公室。

3.请确保您的电脑音量、麦克风和摄像头正常工作，以便我们为您提供最佳服务。

通过移动设备加入虚拟保护令办公室：

请注意，当您使用移动设备时，Zoom 将提示您下载此应用程序：

1.在书记员保护令页面**点击**我们的虚拟办公室（Virtual Office）图标：

2.系统会提示您在移动设备中**下载** Zoom 应用程序。

a. 在手机中下载 Zoom 应用程序后：点击我们网站中的虚拟办公室（Virtual Office）图标：
https://www.kingcounty.gov/courts/clerk/PO.aspx

然后您会进入等候室等待，直到会议主持人（客　　服代表）允许您进入虚拟办公室。

3.请确保您移动设备的音量、麦克风和摄像头正常工作，以便我们为您提供最佳服务。

需要更多帮助？

1.请在这里**了解**关于如何加入会议的 **Zoom 说明**，或访问：
https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/201362193-Joining-a-meeting

2.**致电** King County 书记员保护令办公室：

- 西雅图：206-477-0845
- 肯特：206-477-3041

3.与书记员**聊天**：https://www.kingcounty.gov/courts/clerk.aspx

通过拨打电话进入虚拟办公室：

1.**拨打电话**1-253-215-8782

2.**输入**会议 ID：**95117814996#**

3.系统要求您输入参会者 ID 时，**输入 #**

4.按 ***6** 取消静音

5.**等待**客服代表为您提供帮助。