

لقد اخترت

_____ (اسم وكالة التوظيف)

_____ (اسم الطالب)

بصفتها وكالة التوظيف (الوكالة) الخاصة بي فيما يخص برنامج S2W.

- إنني أشارك في نموذج برنامج S2W لمدة عامين وستكون "مؤسسات الوظائف" مرحلتي الأولى للخدمة اعتبارًا من _____.
- إنني أشارك في نموذج برنامج S2W لمدة عام واحد حيث سأبدأ في "مؤسسات الوظائف" اعتبارًا من _____ على أن يتوقع أن يكون تاريخ بداية برنامج S2W هو _____.
- لن أشارك في "مؤسسات الوظائف" وسوف أبدأ خدمات برنامج S2W اعتبارًا من _____.

فريقي في برنامج S2W:

معلم، في مقاطعة _____ المدرسية _____
ولي الأمر/المعيل، _____
استشاري التوظيف (إذا تحدد أحدهم)، _____
مدير حالة التعامل مع إعاقات النمو (إن كان منطبقًا)، _____
قسم استشاري التأهيل المهني (إذا تحدد أحدهم)، _____

أقر بما يلي:

- إذا كنت أشارك في "مؤسسات الوظائف"، ستقوم وكالتي بتقديم تقريري إلى كينغ كاونتي لمراجعتها في غضون 30 يومًا من استلامه.
- إذا كنت أشارك في نموذج برنامج S2W لمدة عام واحد، قد تكون هناك فجوة بين الانتهاء من "مؤسسات الوظائف" وبداية خدمات برنامج S2W. ويجب اعتماد تقرير "مؤسسات الوظائف" من قبل كينغ كاونتي قبل الموافقة على تمويل خدمات برنامج S2W.
- ستعمل وكالتي بالتعاون مع فريق برنامج S2W لمساعدتي في العثور على وظيفة قبل أن أترك المدرسة في يونيو عند بلوغي عملي الواحد والعشرين والانتقال من المدرسة، ومع ذلك فإنني لا أضمن وظيفة من خلال برنامج S2W.
- إن وجدوا وظيفة جيدة مناسبة بالنيابة عني، فإنني موافق على قبول الوظيفة بينما أظل في المدرسة وسوف أعدل جدولتي المدرسي تبعًا لذلك.
- يتوقع برنامج S2W - إلا أنه لا يمكنه أن يضمن - التمويل لخدماتي عند انتهاء المدرسة. S2W وسوف يدعمني فريق برنامج "من المدرسة إلى العمل" في استكشاف جميع خيارات التمويل المتاحة.
- إن كان لدي استفسارات أو أمور تتعلق بخدماتي أو إذا رغبت في تغيير الوكالات، سوف أتواصل مع أحد أعضاء فريق برنامج S2W.

من خلال استكمال والتوقيع على هذا النموذج، فإنني أطلب من قسم إعاقات النمو والطفولة المبكرة في كينغ كاونتي أن يقوم بتمويل خدمات التوظيف المدعومة اعتبارًا من التاريخ المذكور أعلاه.

_____ (التاريخ)	_____ (الطالب)
_____ (التاريخ)	_____ (مندوب وكالة التوظيف)
_____ (التاريخ)	_____ (ولي الأمر/المعيل)
_____ (التاريخ)	_____ (الوصي إن كان شخصًا آخر غير ولي الأمر/المعيل)

أرسل هذا النموذج بعد استكمالها إلى: S2WReports@kingcounty.gov

جهات الاتصال:

Cassie Glenn: (206) 263-7999
cglenn@kingcounty.gov

Emily Hart: (206) 477-7661
Emily.Hart@kingcounty.gov

Richard Wilson: (206) 263-9044
Richard.Wilson@kingcounty.gov

TJ Prothro: (206) 930-2496
tprothro@kingcounty.gov